




ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Москвы
«Школа № 1512»
ГБОУ Школа № 1512

УТВЕРЖДЕНО

Протокол Управляющего Совета
№ 05 от 24.03.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1512


«24» 03 2017 года П.В. Комзолов



Положение
о порядке выставления отметок обучающимся
в ГБОУ Школа № 1512

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательных учреждениях РФ, Приказом Минобрнауки России от 17 июля 2015 г. № 734 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015», Приказом Минобрнауки России № 692 от 7 июля 2015 года «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394», Приказом Минобрнауки России от 24 марта 2016 г. № 306 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400», Приказом Минобрнауки России от 14.02.2014 N 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», Приказом Минобрнауки России № 571 от 8 июня 2015 года «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115».

1.2. Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за триместр (учебную четверть, полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего (полного) общего образования, а также порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем или о среднем (полном) общем образовании.

1.3. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

2.1. В первых классах обучение является безотметочным.

2.2. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

2.3. Отметка ставится по пятибалльной системе.

2.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные предметы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.

2.5. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ, закрепляются в рабочих программах по общеобразовательным предметам, утвержденных директором Школы.

2.7. Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований ФГОС.

2.8. Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

2.9. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

– текущие – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;

– четвертные – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебной четверти во 2–9 классах;

– триместровые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам триместра во 2–9 классах;

– полугодовые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного полугодия в 10–11 классах;

– годовые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года во 2–11 классах.

3. Общие требования к выставлению текущих отметок

3.1. Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, представленных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана Школы.

3.2. Текущая отметка выставляется учителем в электронный журнал исключительно в целях оценки УУД обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план Школы.

3.3. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

3.4. Учитель *имеет право* выставить текущую отметку за:

– устный ответ обучающегося;

– выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;

- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- домашнее сочинение;
- аудирование и т.п.

3.5. Учитель **обязан** выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в электронный журнал.

Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за вышеперечисленные виды работ: по всем предметам учебного плана (кроме русского языка и литературы) – на следующий день после проведения контрольной или самостоятельной работы; по русскому языку и литературе – через три дня после проведения контрольной работы, через 10 дней после проведения сочинения, изложения.

3.6. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.

4. Общие требования к выставлению отметок за учебные триместр (четверть, полугодие)

4.1. Триместровую (четвертную, полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора по содержанию образования.

4.2. За две недели до окончания триместра (четверти, полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4.3. Триместровая (четвертная, полугодовая) отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал в сроки, определенные приказом директора Школы.

4.4. По итогам триместра (четверти, полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра (четверти, полугодия) необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.6. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение триместра (четверти, полугодия).

4.7. Триместровая (четвертная, полугодовая) отметка выставляется обучающимся со второго по девятый класс как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету, но с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы. Отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету учитывается при выставлении отметки по данному предмету за последние триместр (четверть, полугодие).

4.8. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету, но с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы. В 10

классе отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету учитывается при выставлении отметки по данному предмету за 2 полугодие.

Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае отсутствия трёх текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю) или 5-7 текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету более двух часов в неделю) и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

4.9. В случае несогласия обучающихся и(или) их родителей (законных представителей) с выставленной триместровой (четвертной, полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра триместровой (четвертной, полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по Школе создается комиссия из трех человек, которая:

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп. 4.9, 4.10 настоящего Положения;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:

«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за триместр (четверть, полугодие) /..... учебного года оставить без изменений»;

«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за триместр (четверть, полугодие) /..... учебного года изменить с на».

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель (законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора Школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней.

4.10. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5. Общие требования к выставлению годовых отметок во 2- 11 классах

5.1. Годовая отметка во 2-11 классах по учебным предметам учебного плана Школы выставляется следующим образом:

1 триместр	2 триместр	3 триместр	год
5	5	4	4 или 5 на усмотрение учителя
5	4	5	5
5	4	4	4
4	5	5	5
4	5	4	4
4	4	5	4
4	4	3	3 или 4 на усмотрение учителя
4	3	4	4
3	3	4	3
3	4	3	3
3	2	3	3

Годовая отметка в 10-11 классах выставляется следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	год
-------------	-------------	-----

5	4	4 или 5 на усмотрение учителя
4	5	5
3	4	4
4	3	3 или 4 на усмотрение учителя
2	3	3
3	2	2 или 3 на усмотрение учителя
5	3	3 или 4 на усмотрение учителя
3	5	4

5.2. Отметка «2» по общеобразовательному предмету за **учебный год** **выставляется:**

в 5-9 классах следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	год
2	2	2	2
3	2	2	2
2	2	3	2
2	3	2	2
3	2	2	2
2	3	2	2
3	3	2	2 или 3 на усмотрение учителя

в 10-11 классах следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	год
2	2	2
3	2	2 или 3 на усмотрение учителя
2	3	3

5.3. Отметка «н/а» по общеобразовательному предмету за учебный год **выставляется:**

- при наличии двух отметок н/а за триместр в течение учебного года в 3-9-х классах;
- при наличии отметок н/а за оба полугодия в 10-11-х классах.

5.4. Отметки выставляются по среднему баллу, указанному в электронном журнале. Изменение среднего балла в сторону увеличения производится, начиная с ...,65. Если средний балл в пределах $\dots,5 \leq x \leq \dots,65$, то изменение производится, исходя из среднего балла контрольных работ, проведенных в указанный период.

5.5. Годовые отметки по предметам учебного плана выставляются в сроки, определенные приказом директора Школы по организованному окончанию учебного года.

5.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра итоговой (годовой) отметки на основании письменного заявления родителей (законных

представителей) обучающихся приказом по Школы создается комиссия из трех человек, которая

5.7. проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп. 4.9, 4.10 настоящего Положения;

- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:

«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за
/..... учебный год оставить без изменений»;

«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за
/..... учебный год изменить с на».

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель (законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора Школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6. Выставление итоговых отметок в 9-х, 11-х классах.

6.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.2. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.3. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.4. Выпускникам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

6.5. Итоговые отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.).

6.6. Записи "зачтено", "не изучал" не допускаются. На незаполненных строках приложения ставится "Z".