



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа № 1512»  
**ГБОУ Школа № 1512**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Протокол Управляющего Совета  
№ 05 от 22.03.2014

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ Школа № 1512



*П.В. Комзолов*

«14» 03 2017 года

**Положение о едином орфографическом режиме  
ГБОУ Школа № 1512**

**Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», Устава ГБОУ Школа № 1512 (далее – Школа), с целью организованного осуществления образовательного процесса, порядка организации проверки тетрадей и соблюдения преемственности единого орфографического режима в Школе.
2. Ведение тетрадей по каждому предмету учебного плана (за исключением физической культуры) обучающимися Школы с 1-го по 11-й класс является обязательным.
3. В тетрадях оформляются письменные работы, как в классе, так и дома.
4. Предусматриваются несколько типов письменных работ в тетради (классная работа, домашняя работа, контрольная работа, творческая работа (формы: сочинение, изложение, эссе, рецензия и т.д., лабораторная работа). Тетради делятся по назначению (рабочие тетради для классных и домашних работ, тетради для контрольных работ, тетради для творческих работ, тетради для лабораторных работ).
5. Учителя-предметники обязаны организовывать работу обучающихся с тетрадями разного вида и проверять тетради и письменные работы согласно нормативам проверки тетрадей и письменных работ обучающихся.

**Количество тетрадей для выполнения всех видов работ, а также текущих контрольных письменных работ:**

Предмет	Количество тетрадей		
	1-4 классы	5 – 9 классы	10 – 11 классы
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений.	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений), одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях

Литература/ Литературное чтение	--	Одна тетрадь рабочая.	Одна тетрадь рабочая и одна для творческих работ (сочинений).
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов знаниях	
Алгебра	--	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях.	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях
Геометрия	--	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях
Иностранный язык	Одна тетрадь и словарь, тетрадь для контрольных работ	Одна тетрадь и словарь, тетрадь для контрольных работ, тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях	Одна тетрадь и словарь, тетрадь для контрольных работ, тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях
Физика, химия	--	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для лабораторных и практических работ, тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для лабораторных и практических работ, тетрадь для индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях
География, биология, химия, физика, природоведение, история, обществознание, технология, ОБЖ, музыка, ИЗО, МХК, физкультура, информатика		Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь

#### **Требования к оформлению и ведению тетрадей.**

1. Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при

- изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются, только начиная с 10 класса.
2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. Титульный лист тетради должен содержать информацию о предмете, типе тетради по назначению, фамилию, имя и класс обучающегося.
  3. На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных, практических работ делаются соответствующие записи.
  4. При выполнении работ обучающимися обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.
  5. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике, алгебре и геометрии в 1-4, 5-11 классах, прописью в тетрадях по русскому языку в 1-4, 5-11 классах, цифрами на полях в тетрадях по остальным предметам.
  6. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем, исходя из специфики письменных работ.
  7. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии - указать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.)
  8. При выполнении заданий в тетрадях обучающиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.
  9. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:
  10. - по математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между домашней и классной работой пропускать 4 клетки;
  11. - по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой – оставляются 2 линии, текст каждой новой работы начинается с красной строки.
  12. Контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ; в тетрадях по русскому языку записывается вид работы (например, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в тетрадях.
  13. Обучающиеся ведут записи в тетрадях ручками с синей пастой. Ручки с черной или зеленой пастой, карандаши могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т. д.
  14. Обучающимся запрещается писать в тетрадях ручками с красной пастой.

### Проверка письменных работ обучающихся

#### 1. Порядок проверки рабочих тетрадей обучающихся:

Предмет	Класс	Периодичность проверки
Русский язык	1-4 классы	После каждого урока
	5-7 классы	После каждого урока у всех учеников
	8-9 классы	После каждого урока – только у отстающих обучающихся, у остальных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в неделю тетради всех обучающихся проверялись
	10-11 классы	После каждого урока – только у отстающих обучающихся, у остальных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех обучающихся
Литературное чтение	1-4 классы	—
Литература	5-8 классы	Не реже 2 раз в месяц
	9-11 классы	Не реже одного раза в месяц
Математика	1-4 классы	После каждого урока
	5 класс	После каждого урока у всех учеников – домашняя работа, классная работа, самостоятельные работы контролирующего характера

	6-8 классы	Текущая проверка домашних работ – 1 раз в неделю у всех учеников, самостоятельные работы контролирующего характера – после проведения работы у каждого ученика
	9-11 классы	После каждого урока – только у отстающих обучающихся, у остальных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех обучающихся
Иностранный язык	2-4 классы	После каждого урока
	5-6 классы	После каждого урока у всех учеников. Тетради-словари должны проверяться не реже одного раза в месяц.
	7-8 классы	После каждого урока – только у отстающих обучающихся, у остальных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 1 раз в 2 недели учителем проверялись тетради всех обучающихся. Тетради-словари должны проверяться не реже одного раза в месяц.
	9-11 классы	После каждого урока – только у отстающих обучающихся, у остальных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но не реже четырех раз в учебную четверть. Тетради-словари должны проверяться не реже одного раза в месяц.
География, биология, химия, физика, природоведение, история, обществознание, технология, ОБЖ, музыка, ИЗО, МХК, физкультура, информатика	5-11 классы	Не реже 4 раз в учебную четверть

2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех обучающихся.

3. Проверка письменных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

Предмет	Вид работы	Класс	Сроки проверки
Русский язык	Диктант	1-4	Проверяется и возвращается обучающимся к следующему уроку
	Диктант	5-11	Проверяется и возвращается обучающимся к следующему уроку
	Изложение	5-11	Проверяется и возвращается обучающимся не позже чем через 10 дней
	Сочинение	5-9	
Литература	Сочинение	9-11	Проверяется не более 10 дней

4. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

Предмет	Вид работы	Класс	Сроки проверки
Математика	Контрольная работа	1-4	Проверяется и возвращается обучающимся к следующему уроку
	Контрольная работа	5-9	Проверяется и возвращается обучающимся к следующему уроку
	Контрольная работа	10-11	Проверяется и возвращается обучающимся не позже чем через неделю
Химия	Контрольная работа	8-11	Проверяется и возвращается обучающимся не позже чем через неделю
	Практическая работа		
Физика	Контрольная работа	7-11	Проверяется и возвращается

5. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-4, 5-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:
  - зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, математический знак;
  - пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
  - при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются речевые и грамматические ошибки, а также ошибки по содержанию.
6. При проверке тетрадей в 8-11 классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.
7. После проверки диктанта указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок, а изложения и сочинения – ошибок по содержанию, речевых, орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок.
8. Работа над ошибками осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись работы.