

2.2. Сотрудник охраны обязан:

- Знать свод законов и нормативных документов, регламентирующих действия охранных предприятий;
- Знать общий принцип работы системы охранно-пожарной сигнализации, местонахождения средств пожаротушения и порядок их использования;
- Знать умело и добросовестно выполнять возложенные на него обязанности, неукоснительно соблюдать требования настоящей инструкции;
- Знать правила внутреннего распорядка для сотрудников и учащихся школы;
- Знать установленные правила пропускного режима;
- Знать руководящий состав школы и ЧОП
- Выявлять уязвимые места в расположении объекта;
- Знать порядок оказания первой медицинской помощи;
- При заступлении на дежурство прибыть к месту несения службы в установленной форме одежды, проверить работоспособность тревожной сигнализации, исправность средств связи, наличие средств пожаротушения. Методом обхода с внешней стороны и визуального осмотра проверить целостность дверей, окон. Надёжность запирающих устройств дверей проверять методом силового воздействия. Осмотреть прилегающую территорию на предмет обнаружения посторонних предметов. Осмотреть внутренние помещения школы и запасные выходы, проверить наличие ключей от запасных выходов. Сделать запись в «Книге приёма и сдачи дежурства». О заступлении на пост доложить начальнику службы охраны, а в его отсутствие директору ЧОП.

При обнаружении повреждений дверей, замков, окон, других признаков попыток проникновения на объект, хищения или порчи материальных ценностей, немедленно доложить руководству школы и ЧОП и в дальнейшем действовать в соответствии с их указаниями. До прибытия руководителей школы и ЧОП обеспечить сохранность следов неправомерных действий.

При обнаружении посторонних подозрительных предметов действовать в соответствии с разделом 5 настоящей инструкции:

- Входные двери школы держать закрытыми на задвижку;
- Не допускать скопления посторонних на посту охраны;
- Не покидать поста без разрешения директора или специалиста по безопасности, в случае их отсутствия – дежурного администратора;
- Не допускать курения учащихся в здании и на крыльце школы;
- Не допускать в помещение школы посторонних лиц, при необходимости всю информацию передавать через дежурных учащихся;

- Не допускать передачу от неизвестных лиц различных предметов;
- При появлении на территории школы постороннего автотранспорта принять меры по его удалению;
- Обращать внимание на состояние одежды учащихся, с целью пресечения мелких хищений из раздевалки;
- Особое внимание обращать на учащихся, имеющих следы ссадин, побоев, синяков и рваной одежды. Обо всём замеченном докладывать директору школы или дежурному администратору;
- Выполнять указания администрации школы в рамках инструкции по охране объекта;
- Все возникающие конфликтные ситуации разрешать совместно с администрацией школы;
- При несении службы в необходимых случаях вызывать мобильную группу охраны путём нажатия кнопки тревожной сигнализации;
- Производить в соответствии с действующим законодательством задержание правонарушителей и незамедлительно передавать их правоохранительным органам;
- Не оставлять объект без разрешения руководства школы;
- Допускать к проверке несения службы на пост лиц, которым сотрудник охраны подчинён, а также лиц, имеющих предписание для проверки службы;
- При несении службы иметь при себе бейджик с указанием Ф.И.О.;
- Быть опрятно одетым, вежливо разговаривать с сотрудниками и учениками школы;
- Соблюдать служебную и коммерческую тайну, а также иные конфиденциальные сведения, ставшие известными по работе;

2.3. Сотрудник охраны имеет право:

- Задерживать на месте правонарушения лиц, совершивших противоправные действия, немедленно передавать правонарушителей представителям органов внутренних дел, докладывать об этом руководству школы;
- Вносить предложения по совершенствованию охраны объекта.

2.4. Сотруднику охраны при несении службы на посту запрещается:

- Спать, самостоятельно покидать место несения службы;
- Отвлекаться от несения службы и вступать в неслужебные разговоры с сотрудниками, и посетителями;
- Самостоятельно устранять неисправности средств сигнализации;
- Устанавливать неслужебные контакты с сотрудниками и учениками школы;
- Снимать копии со служебных документов;
- Вести какие-либо разговоры с посторонними лицами о порядке охраны и её организации;
- Вести внеслужебные переговоры по телефону.

3. Ответственность сотрудника охраны

3.1 Сотрудник охраны несет персональную ответственность за безусловное и точное выполнение возложенных на него настоящей инструкцией служебных обязанностей.

3.2 Допущенные им нарушения требований инструкции во вред интересам предприятия, а также разглашение сведений, касающихся организации и порядка охраны предприятия, содержащих финансовую или иную тайну, влекут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе с возмещением причиненного материального или морального ущерба.

4. Порядок допуска лиц в помещение школы

4.1. После заступления на службу сотрудник охраны несёт дежурство возле входных дверей.

4.2. Учащиеся и работники школы допускаются в здание школы приложив пропуск установленного образца к системе контроля управления доступом.

4.3. Члены кружков, секций допускаются в школу при предъявлении пропуска в соответствии с расписаниями занятий и списками, заверенными директором школы.

4.4. При проведении родительских собраний, праздничных и иных мероприятий классным руководителям, учителям передавать работнику охранного предприятия списки посетителей, заверенные подписью и печатью директора школы.

4.5. В случае отсутствия пропуска, учащиеся могут быть допущены в школу с разрешения директора, заместителя директора, дежурного администратора.

4.6. Посторонних лиц допускать в здание школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность с отметкой в «Журнале учета посетителей».

4.7. Лица, не состоящие в штатах школы и привлекаемые для обслуживания учебного и технического оборудования, проведения ремонтных, строительных, профилактических и других работ пропускаются по документу, удостоверяющему личность и с разрешения ведущего инженера или дежурного администратора, сопровождаются ими на место проведения работ. Сотрудник охраны осуществляет периодическую проверку хода работ, по окончании которых осматривает место проведения работ, на предмет отсутствия подозрительных предметов и пожарной безопасности. Все вносимые в здание школы ремонтные, строительные и другие материалы подлежат обязательному досмотру.

4.8. До окончания занятий учащиеся из здания школы выходят только с разрешения администрации, классных руководителей или воспитателей.

4.9. По окончании занятий учащихся к выходу провожает классный

руководитель, преподаватель или воспитатель.

4.10. Во время приёма пищи, а также в случаях необходимости дополнительного осмотра помещений школы или выхода сотрудника охраны из здания школы при служебной необходимости (удаление посторонних лиц, автомашин, дополнительного осмотра здания и пр.) оставлять у входных дверей дежурного администратора или старшего воспитателя, при этом обязательно проконтролировать запираение входных дверей после выхода сотрудника охраны.

4.11. Работники надзорных и контрольных органов и вышестоящих организаций допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность и соответствующего предписания на проведение проверки.

4.12. В помещение школы не допускаются:

- Лица, не имеющие при себе документов, удостоверяющие личность;
- Лица, высказывающие угрозы в адрес руководства школы, преподавательского состава, других работников школы, учеников и службы охраны;
- Лица с огнестрельным или холодным оружием;
- Лица, имеющие признаки алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- Лица, грязно или неряшливо одетые.

5. Действия сотрудника охраны при чрезвычайных обстоятельствах

5.1. При незаконном проникновении на объект посторонних лиц

При незаконном проникновении на объект посторонних лиц сотрудник охраны обязан (ситуативно):

- Быстро оценить обстановку;
- Осуществить вызов мобильной группы охраны путём нажатия кнопки брелока тревожной сигнализации;
- Блокировать вход на объект;
- Совместно с прибывшей мобильной группой охраны установить личность нарушителей и выяснить цель их проникновения;
- При отсутствии криминальных намерений удалить посторонних лиц за пределы объекта;
- При проявлении нарушителями агрессивных, противоправных действий, осуществить задержание нарушителей и незамедлительно передать нарушителей представителям ОВД;
- При невозможности задержания нарушителей и пресечения неправомерных действий перекрыть нападающим доступ на объект, прибывшему наряду полиции указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию.

5.2. При вооружённом нападении на объект

При вооружённом нападении на объект сотрудник охраны обязан (ситуативно):

- Голосом подать сигнал «Тревога»;
- Подать команду «Ложись»;
- Осуществить вызов мобильной группы охраны путём нажатия кнопки брелока тревожной сигнализации;
- Прекратить доступ в помещения школы;
- При возможности сообщить в дежурную часть УВД по телефону «02»;
- Совместно с прибывшей мобильной группой охраны блокировать вход и выход школы, максимально ограничить нападающим возможность перемещения по зданию школы, отразить нападение;
- Через оператора ПЦН продублировать вызов полиции;
- Обеспечить беспрепятственный проход наряду полиции к месту происшествия, дать краткую оперативную информацию;
- При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, оказать первую доврачебную помощь пострадавшим.

5.3. При захвате заложников на объекте

При захвате заложников сотрудник охраны обязан (ситуативно):

- В кратчайшее время получить максимально возможную информацию;
- Сообщить имеющуюся информацию по телефону в ФСБ, МВД, МЧС России, вызвать скорую медицинскую помощь, указать кратчайший маршрут до объекта;
- Вызвать мобильную группу охраны путём нажатия кнопки брелока тревожной сигнализации;
- Доложить руководству школы о случившемся;
- Организовать локализацию места противоправного посягательства, прекратить допуск сотрудников, учащихся и посетителей на объект;
- Организовать эвакуацию людей в безопасное место;
- До прибытия сотрудников полиции вступить в переговоры с нападающими (при условии, если нападающие настаивают на этом), при этом попытаться выяснить их требования (допускается выполнить часть требований нападающих, спасая жизнь заложников);
- Допустить к месту происшествия наряд полиции, дать краткую информацию по происшествию;
- После задержания правонарушителей оказать первую доврачебную помощь пострадавшим;
- Не ослабляя режима охраны, принять меры к перекрытию доступа на объект посторонних лиц.

5.4. При угрозе взрыва

При получении информации об угрозе взрыва сотрудник охраны обязан (ситуативно):

- Немедленно доложить об этом руководству объекта, сообщить по телефону в дежурную часть УВД, ФСБ, МЧС, вызвать мобильную группу охраны;
- Доложить руководству школы;
- Принять меры к удалению с объекта людей на безопасное расстояние от места явного или предполагаемого расположения взрывного устройства;
- Следить за тем, чтобы в период проведения поиска и эвакуации никто из персонала, учащихся и посетителей не дотрагивался и не передвигал предмет, предположительно являющийся взрывным устройством;
- Постоянно поддерживать связь с руководителем операции по ликвидации угрозы взрыва и выполнять его указания;

При обнаружении подозрительного предмета (вещества) сотрудник охраны обязан (ситуативно):

- Провести осмотр, не касаясь его, определить его характерные особенности (габариты, наличие проводов, упаковка), сообщить полную и достоверную информацию в дежурную часть УВД, ФСБ, МЧС, руководству объекта;
- Организовать эвакуацию людей, не допуская паники;
- Организовать вызов к месту происшествия аварийных служб (пожарной, медицинской, технической);
- Организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций;
- Закрыть доступ граждан в опасную зону;
- Обеспечить охрану места обнаружения подозрительного предмета до прибытия специалистов по разминированию.

В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- Трогать и перемещать подозрительный предмет;
- Заливать этот предмет жидкостями, засыпать его порошками или грунтом, накрывать чем-либо;
- Пользоваться электро-радио аппаратурой вблизи данного предмета.
- В случае взрыва взрывного устройства по указанию начальника УВД задействуется следственно-оперативная группа и все мероприятия проводятся в соответствии с её задачами.

5.4. При возникновении пожара

При обнаружении пожара или внешних признаков его возникновения (задымления, запаха гари), а так же при срабатывании автоматической пожарной сигнализации сотрудник охраны обязан (ситуативно):

- Определить источник появления дыма, огня или место где сработала пожарная сигнализация;
- Немедленно сообщить по телефону «101» в пожарную охрану (назвать адрес, место возникновения пожара, имеется ли угроза жизни людей, что горит, назвать свою фамилию);
- Проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (при их наличии), в случае необходимости привести их в действие в ручном режиме;
- при помощи КТС вызвать мобильную группу;
- Отключить электроэнергию, остановить работу систем вентиляции;
- Оповестить руководство школы;
- Принять меры к эвакуации с объекта людей;
- Организовать встречу подразделения пожарной охраны;
- Проинформировать руководителя тушения пожара о предполагаемом месте очага пожара.

Специалист по ОТ и КБ
ГБОУ Школа № 1512



А.А. Киршев

« 1 » сентября 2017 г.